Załącznik nr1 do Zapytania ofertowego znak: GM.272.6.2025

**WARUNKI TECHNICZNE i ORGANIZACYJNE**

**dla wykonania**

* **uproszczonych planów urządzenia lasu,**
* **prognozy oddziaływania na środowisko dla projektu uproszczonych planów urządzenia lasu,**

**I. Uproszczone plany urządzenia lasu.**

1. Uproszczone plany urządzenia lasu (zwane dalej u.p.u.l.) dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa, należy wykonać według zasad i warunków określonych w:

a) art. 19, art. 20 i art. 21 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.530 z późn. zm.),

b) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz. U. z 2012 r. poz. 1302),

c) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie wyposażenia technicznego i wielkości potencjału kadrowego niezbędnego do należytego i terminowego wykonania prac urządzeniowych (Dz.U. z 2012 r. poz. 949).

2. Przy wykonywaniu u.p.u.l. należy uwzględnić warunki określone w Zarządzeniu nr 37 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych znak: ZU.6007.3.2020 z dnia 26 czerwca 2020 roku w sprawie przeznaczania środków, związanych z funduszem leśnym, na sporządzanie uproszczonych planów urządzenia lasu, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy o lasach oraz w załącznikach do w/w Zarządzenia:

a) Standard uproszczonej leśnej mapy numerycznej - Załącznik nr 2,

b) Standard opracowań kartograficznych dla uproszczonych planów urządzenia lasu – Załącznik nr 3,

c) Standard wymiany danych o lasach - Załącznik nr 4,

d) Wytyczne do sporządzania projektów uproszczonych planów urządzenia lasu wraz z Aneksem nr 1 - szablon dokumentu uproszczonego planu urządzenia lasu - Załącznik nr 5,

e) aplikacja do obsługi warstw mapy numerycznej korzystającej z bazy TAKSATOR-PLANY UPROSZCZONE.

f) aplikacja TAKSATOR-PLANY UPROSZCZONE.

3. Zakres robót obejmuje opracowanie u.p.u.l. dla lasów o łącznej powierzchni **3945,75 ha** położonych w miejscowościach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Powierzchnia lasów przewidziana do zlecenia UPUL [ha]** | **3945,75** ha |
| 2. | Położenie administracyjne  (gmina, obręb ewidencyjny) | Gmina: **Radecznica**  a) **Czarnystok 325,74 ha**  b) **Dzielce 87,11 ha**  c) **Gaj Gruszczański 7,28 ha**  d) **Gorajec Stara Wieś 102,64 ha**  e) **Gorajec Zagroble 174,51 ha**  f) **Gorajec Zastawie 43,28 ha**  g) **Latyczyn 269,21 ha**  h) **Mokrelipie 90,14 ha**  i) **Podlesie Duże 70,94 ha**  j) **Radecznica 37,19 ha**  k) **Trzęsiny 562,01 ha**  l) **Wólka Czarnostocka 14,27 ha**  m) **Zaburze 256,51 ha**  n) **Zakłodzie 20,24 ha**  o) **Zaporze 195,52 ha**  p) **Gorajec-Zagroble Kolonia 6,54 ha**  Gmina: **Stary Zamość**  a) **Chomęciska Duże 0,30 ha**  b) **Chomęciska Małe 128,52 ha**  c) **Krasne 275,73 ha**  d) **Majdan Sitaniecki 119,51 ha**  e) **Nowa Wieś 0,36 ha**  f) **Podkrasne 31,17 ha**  g) **Podstary Zamość 0,30 ha**  h) **Stary Zamość 108,94 ha**  i) **Udrycze Koniec 63,12 ha**  j) **Udrycze Wola 66,39 ha**  k) **Wierzba 146,76 ha**  l) **Wisłowiec 70,67 ha**  **m) Karolówka Leśna 18,46 ha**  Gmina: **Sułów**  **a) Deszkowice Duże 218,65 ha**  **b) Deszkowice Pierwsze 0,19 ha**  **c) Michalów 59,05 ha**  **d) Rozłopy 106,23 ha**  **e) Sąsiadka 117,51 ha**  **f) Sułowiec 17,96 ha**  **g) Sułów 0,08 ha**  **h) Źrebce 22,15 ha**  **i) Michalów PGR 110,57 ha** |

4. Zamawiający przekaże nieodpłatnie Wykonawcy materiały i dane niezbędne do realizacji Zamówienia, w postaci graficznych i opisowych danych ewidencji gruntów i budynków zapisanych w formacie SWDE.

5. Prace urządzeniowe będą prowadzone wyłącznie na gruntach oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków jako las (Ls).

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uzgodnieniami, opiniami oraz innymi działaniami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Okres ważności u.p.u.l.: **od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2035 r.**

8. Wykonawca, przed przystąpieniem do prac terenowych, uzgodni z Urzędem Gminy w Radecznicy, UG Starym Zamościu i UG Sułowie sposób powiadomienia właścicieli lasów o prowadzeniu prac urządzeniowych. Informacja o sposobie powiadomienia ma być opisana i dołączona do końcowego odbioru zamówienia.

9. Wykonawca przed rozpoczęciem prac skonsultuje z właściwym dla położenia lasów Nadleśniczym: docelowe gospodarcze typy drzewostanów, orientacyjne składy gatunkowe upraw leśnych, rodzaje rębni, kategorię zagrożenia pożarowego, rodzaje strefy zagrożenia przemysłowego.

10. Wykonawca po wykonaniu prac terenowych i przygotowaniu projektu u.p.u.l. zgłosi do Zamawiającego gotowość przedstawienia sporządzonego projektu na naradzie techniczno-gospodarczej z udziałem przedstawicieli PGL LP, społeczności lokalnej oraz innymi interesariuszami.

11. Zamawiający, własnym staraniem, niezwłocznie zwoła i zorganizuje naradę techniczno-gospodarczą.

12. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w naradzie techniczno-gospodarczej, przedstawienia projektu u.p.u.l oraz udzielania wyjaśnień i odpowiedzi związanych z projektem.

13. Wykonawca zobowiązany jest, w uzgodnieniu z Urzędem Gminy Radecznica, UG Stary Zamość i UG Sułów, wyłożyć projekty u.p.u.l. na okres 60 dni do publicznego wglądu.

14. Wyłożone do publicznego wglądu projekty u.p.u.l. muszą zawierać wszystkie części opisowe, tabelaryczne i obliczeniowe, zadania gospodarcze oraz mapy.

15. Wykonawca poinformuje Wójtów Gmin Radecznica, Stary Zamość i Sułów, że zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy o lasach, obowiązani są oni do pisemnego poinformowania właścicieli lasów o fakcie wyłożenia u.p.u.l. do publicznego wglądu, z zaznaczeniem, że u.p.u.l. będzie podstawą naliczania podatku leśnego.

16. Wykonawca zobowiązany jest udzielić wszystkim zainteresowanym właścicielom lasu niezbędnych informacji, oraz przyjmować zastrzeżenia i wnioski, sporządzić protokół ze sposobu załatwienia przyjętych zastrzeżeń i wniosków, wraz z uzasadnieniem.

17. Wykonawca zobowiązuje się w każdym uzasadnionym przypadku dokonać ponownych oględzin spornych powierzchni drzewostanu w obecności właściciela lasu, dokonując ustalenia zadań z zakresu gospodarki leśnej, udzielając jednocześnie wszelkich niezbędnych wyjaśnień.

18. Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia poprawek wynikłych z uznanych za zasadne zastrzeżeń i wniosków składanych przez właścicieli.

19. Wykonawca przekaże Staroście Zamojskiemu złożone w okresie wyłożenia projektu u.p.u.l. zastrzeżenia i wnioski zainteresowanych właścicieli lasów, które zostały przez niego uznane za niezgodne z zasadami prowadzenia prawidłowej gospodarki leśnej, i wymagają rozstrzygnięcia w formie decyzji administracyjnej w sprawie uznania lub nieuznania zastrzeżeń i wniosków.

20. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu potwierdzenie wyłożenia projektu u.p.u.l. w siedzibach Urzędów Gmin Radecznica, Stary Zamość i Sułów, podpisane przez Wójta lub Sekretarza.

21. Po rozpatrzeniu wniosków i zastrzeżeń, skorygowany na ich podstawie projekt u.p.u.l. należy złożyć we właściwym miejscowo nadleśnictwie, w celu zaopiniowania w trybie art. 22 ust. 2 ustawy o lasach. Wykonawca uzyska pisemną pozytywną opinię właściwego Nadleśniczego dla u.p.u.l., którą przekaże Zamawiającemu wraz z wykonaną dokumentacją.

22. Wykonawca uzgodni, w razie potrzeby, projekt u.p.u.l. w zakresie ochrony przeciwpożarowej z Komendantem Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie. Z uzgodnień należy sporządzić notatkę służbową dołączoną do opracowania.

23. U.p.u.l. należy wykonać w formie drukowanej w oprawie introligatorskiej w 4 egzemplarzach – oddzielnie dla każdego obrębu wymienionego w pkt 3.

24. Mapy gospodarcze winny być wykonane na podkładzie mapy ewidencyjnej w skali 1:5000 lub większej w przypadku braku czytelności, w technice komputerowej z widocznym zaznaczeniem granic i numerów działek, z pokolorowanymi powierzchniami wydzieleń drzewostanowych według gatunków głównych – zgodnie ze standardem określonym w Zarządzeniu Dyrektora GDLP.

25. Mapy dla u.p.u.l. należy wykonać w 4 egzemplarzach w formie drukowanej – oddzielnie dla każdego obrębu wymienionego w pkt 3.

26. Wykonawca przekaże Zamawiającemu u.p.u.l. na elektronicznym nośniku danych w oddzielnym pliku dla każdego obrębu określonego w pkt 3 w postaci:

* część opisowa - plik tekstowy edytowalny (format doc.),
* opis taksacyjny, wykaz zadań gospodarczych, rejestr działek, spis właścicieli i działek, wykaz rozbieżności - arkusz kalkulacyjny edytowalny (format xls.),
* mapy gospodarcze - plik pdf.

27. W opisach taksacyjnych oraz wykazach zadań gospodarczych należy podać datę wykonania taksacji.

28. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz gruntów ujawnionych w ewidencji jako grunty leśne(Ls), a które w terenie nie są lasem w rozumieniu ustawy o lasach.

29. W uproszczonym planie w części końcowej Wykonawca zamieści alfabetyczny skorowidz właścicieli działek leśnych zawierający: dane właściciela i nr z rejestru gruntów.

30. Wykaz zadań gospodarczych określonych w u.p.u.l. należy wykonać oddzielnie dla każdego właściciela (w przypadku współwłasności – oddzielnie dla każdego ze współwłaścicieli) wykazanego w ewidencji gruntów i przekazać Zamawiającemu na elektronicznym nośniku danych w postaci edytowalnego pliku (np. xls) oraz w pliku pdf. odpowiadających oryginalnej wersji drukowanej.

31. Dokumentację stanowiącą przedmiot umowy zgłoszoną do odbioru Wykonawca zaopatrzy w pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i jest w stanie kompletnym. Wykonany przedmiot umowy i pisemne oświadczenie stanowić będą integralną część protokołu zdawczo-odbiorczego.

**II. Elektroniczna wersja u.p.u.l.**

Wykonawca przekaże Zamawiającemu elektroniczne wersje u.p.u.l., odpowiadające wymogom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz.U. z 2012 r. poz. 1302), oraz warunkom określonym poniżej.

1. Przy wykonywaniu elektronicznej wersji u.p.u.l. należy uwzględnić warunki techniczne zawarte w załącznikach do Zarządzenia nr 37 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 26 czerwca 2020 r. – określone w punkcie I.2.

2.Wykonawca przekaże Zamawiającemu, wersję elektroniczną u.p.u.l. w standardzie umożliwiającym eksport do **Banku Danych o Lasach** (BDL, www.bdl.lasy.gov.pl) prowadzonym przez Dyrekcję Generalną Lasów Państwowych. Wersja do BDL nie może zawierać danych osobowych właścicieli nieruchomości.

**III. Prognoza oddziaływania na środowisko dla projektu u.p.u.l.**

Prognoza oddziaływania na środowisko dla projektu u.p.u.l. powinna zostać wykonana zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.).

1. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu przed właściwymi organami o wydanie uzgodnień i opinii, w procesie przeprowadzania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

2. Prognozę oddziaływania na środowisko należy wykonać dla projektów u.p.u.l., które spełniają kryteria określone w art. 46 ustawy.

3. Prognozę oddziaływania na środowisko należy wykonać dla projektów u.p.u.l., które zostały wyłożone do publicznego wglądu w Urzędach Gmin Radecznica, Stary Zamość i Sułów oraz pozytywnie zaopiniowane przez właściwego terytorialnie nadleśniczego.

4. Prognozę należy wykonać jako jedną dla wszystkich lasów objętych projektem u.p.u.l.

5. Zakres i stopień szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko dla projektu u.p.u.l. należy uzgodnić z:

a) Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Lublinie,

b) Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w Lublinie.

6. W przypadku uzyskania zgody na odstąpienie od wykonywania prognozy oddziaływania na środowisko Wykonawca przedłoży Zamawiającemu stanowiska właściwych organów.

7. Sporządzoną prognozę Wykonawca przekaże do zaopiniowania:

a) Regionalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska w Lublinie,

b) Państwowemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Sanitarnemu w Lublinie.

8. Uzgodnienia i opinie należy zamieścić w ostatecznej wersji Prognozy.

9. Wykonawca przekaże Zamawiającemu pozytywnie zaopiniowaną prognozę oddziaływania na środowisko projektu u.p.u.l.:

a) w formie drukowanej - 2 egz. w miękkiej oprawie introligatorskiej,

b) w formie elektronicznej w formacie: tekstowy edytowalny (doc.) oraz PDF (odpowiadający oryginalnej wersji drukowanej).