

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

**„Prowadzenie parkingu strzeżonego dla pojazdów przewożących materiały
niebezpieczne, usuniętych z dróg położonych na terenie powiatu
zamojskiego”**

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Zamojski

ul. Przemysłowa 4

22 – 400 Zamość

tel. 84 5300900

fax 84 5300986

www.bip.starostwo.zamosc.pl

starostwo@powiatzamojski.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie prowadzenia parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z dróg położonych na terenie powiatu zamojskiego w przypadkach, o których mowa w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.) dla pojazdów przewożących materiały niebezpieczne, spełniającego również warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 listopada 2012 r. w sprawie warunków technicznych parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące towary niebezpieczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1293).

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- a/ przyjmowanie pojazdów na parking od podmiotu odpowiedzialnego za ich usuwanie - całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia (także święta);
- b/ przechowywanie usuniętego pojazdu na parkingu wskazanym w ofercie;
- c/ prawidłowe zabezpieczenie oraz utrzymanie pojazdów, w szczególności pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi (co najmniej przykrycie folią zabezpieczającą);
- d/ przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów usuniętego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu przeznaczonym do przechowywania pojazdów;
- e/ w terminie do 3 dni po wykonaniu usługi powiadomienie faksem lub pocztą elektroniczną Starosty Zamojskiego o przyjęciu pojazdu z podaniem jego rodzaju, daty i godziny przyjęcia na parking oraz numeru rejestracyjnego pojazdu, dopuszczalnej masy całkowitej, nr VIN lub wskazanie braku możliwości jego odczytania, jak również danych o użytkowniku pojazdu lub jego braku;
- f/ umożliwienie osobom upoważnionym przez Zamawiającego dokonywania oględzin na terenie parkingu zabezpieczonego pojazdu;

g/ w przypadku nieodebrania pojazdu z parkingu w terminie określonym w art. 130a ust. 10 ustawy Prawo o ruchu drogowym, powiadomienie o tym fakcie, nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu terminu, Starostę Zamojskiego oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu;

h/ informowanie użytkownika usuniętego pojazdu o warunkach jego przechowywania i odbioru (poprzez wręczenie ulotki informacyjnej);

i/ każdorazowo obliczenie kosztów przechowywania pojazdu, poinformowanie o ich wysokości właściciela lub osobę upoważnioną do odbioru pojazdu oraz sporządzenie kopii z okazanego dowodu wpłaty;

j/ wydanie pojazdu osobie uprawnionej po okazaniu potwierdzenia dokonania opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu na konto Powiatu Zamojskiego Nr 43 1160 2202 0000 0001 8438 7233 w Millenium Bank, wg stawek ustanowionych w obowiązującej *Uchwale Rady Powiatu w Zamościu w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie pojazdów z drogi i ich przechowywania na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu*. Naliczenia opłaty dokonuje Wykonawca na podstawie wyżej powołanego przepisu oraz sporządza każdorazowo kopię z okazanego dowodu wpłaty.

III. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie wykonywane będzie **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r.**

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które powinni dostarczyć Wykonawcy

1. Informacja o lokalizacji miejsca przechowywania pojazdów (adres parkingu strzeżonego) oraz oświadczenie o spełnianiu przez wskazany parking warunków określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 listopada 2012 r. w sprawie warunków technicznych parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące towary niebezpieczne.
2. Kopia polisy od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.

V. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Na ofertę składają się:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
 - b) dokumenty wymienione w części IV SIWZ
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela (dołączyć pełnomocnictwo). W przypadku składania kserokopii dokumentów, każda strona powinna być przez Wykonawcę potwierdzona za zgodność z oryginałem.
4. Oferty składać należy w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem: **„Oferta na parking pojazdów – nie otwierać przed 28.05.2019 r. godz. 9:30”**.

VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Marzena Mazurek – inspektor w Wydziale Gospodarki Mieniem Powiatu.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca obliczy cenę oferty zgodnie ze sposobem podanym w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Ceną oferty jest cena brutto za zrealizowanie całego przedmiotu zamówienia podana w formularzu ofertowym.
3. Wszystkie ceny podawać należy w złotych polskich z dokładnością do jednego grosza.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do przechowywania pojazdów zgodnie z cenami jednostkowymi brutto podanymi w ofercie, a przysługujące mu wynagrodzenie zależeć będzie wyłącznie od ilości faktycznie przechowanych pojazdów.

VIII. Miejsce oraz termin składania oraz otwarcia ofert

1. Oferty składać należy w Starostwie Powiatowym w Zamościu, ul. Przemysłowa 4, 22 – 400 Zamość, pok. 323 **do dnia 28.05.2019 r. do godz. 9:00**
2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w Starostwie Powiatowym w Zamościu, sala konferencyjna, w dniu 28.05.2019 r. o godz. 9:30.

IX. Kryteria oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert jest:
 - cena za przechowywanie pojazdu - 100 %
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje największy określony procentowo upust od stawek zawartych w *Uchwale Rady Powiatu w Zamościu*

nr III/25/2018 z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie wysokości opłat za usuwanie pojazdów z dróg na obszarze Powiatu Zamojskiego i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu (Dziennik Urzędowy Województwa Lubelskiego z dnia 18 stycznia 2019 r., poz. 488).

X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty. Z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

XI. Projekt umowy

Wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

XII. Informacje dodatkowe

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą wyłącznie w złotych polskich.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Wzór umowy - załącznik nr 2

STAROSTA

Stanisław Grzesko

(podpis kierownika jednostki)

