

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DLA ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych  
na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

**Przedmiot zamówienia:**

**Usługi związane z wykonaniem zadania pn.**

**„Realizacja III części projektu technicznego kompleksowej modernizacji wysokościowej  
szczegółowej osnowy geodezyjnej”**

**Znak sprawy: GM.272.14.2020**

## **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

1.1 Zamawiający: Powiat Zamojski, ul. Przemysłowa 4, 22 – 400 Zamość

1.2 Dane Zamawiającego:

- NIP: 922-29-45-906

-REGON: 950368730

- nr telefonu 84 530 09 00

- strona internetowa: [spzamosc.bip.lubelskie.pl](http://spzamosc.bip.lubelskie.pl)

- adres poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@powiatzamojski.pl](mailto:zamowienia.publiczne@powiatzamojski.pl)

Godziny urzędowania Starostwa Powiatowego w Zamościu: poniedziałek, środa, czwartek, piątek godz. 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>, wtorek godz. 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>.

## **2. Tryb udzielenia zamówienia**

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej w dalszej części Pzp.

2.2 Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

## **3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest realizacja III części projektu technicznego kompleksowej modernizacji wysokościowej szczegółowej osnowy geodezyjnej na obszarze powiatu zamojskiego obejmującym gminy: Grabowiec, Skierbieszów, Stary Zamość, Sitno, Łabunie, Zamość, Miączyn, Komarów Osada.

3.2 **Obszar opracowania i charakterystyka obiektu:**

3.2.1 Obiekt obejmuje obszar połowy powiatu zamojskiego o powierzchni ok. 850 km<sup>2</sup>. Powiat położony jest w województwie lubelskim i graniczy z powiatami: biłgorajskim, tomaszowskim, krasnostawskim, hrubieszowskim, chełmskim i miastem Zamość. Osnowa pozioma i wysokościowa na obszarze powiatu prowadzona jest w programie Bank Osnów wersja 3.06.

3.2.2 Zlecane opracowanie ma na celu realizację III części projektu technicznego modernizacji wysokościowej szczegółowej osnowy geodezyjnej dla obszaru połowy powiatu zamojskiego, zgodnie z zatwierdzonym projektem technicznym przyjętym do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – nr ewidencyjny P.0620.2015.2278, a także na podstawie operatów technicznych ze stabilizacji znaków geodezyjnych i zmian do projektu technicznego o identyfikatorach: P.0620.2017.469, P.0620.2017.1049, P.0620.2018.2223.

**3.3 Cel i zakres prac** obejmuje wykonanie dla obszaru połowy powiatu zamojskiego (gminy: Grabowiec, Skierbieszów, Stary Zamość, Sitno, Łabunie, Zamość, Miączyn, Komarów Osada – szkic poglądowy - załącznik nr 11 do SIWZ):

- a) pomiaru osnowy geodezyjnej wg opisu projektu technicznego modernizacji szczegółowej wysokościowej osnowy geodezyjnej dla terenu powiatu zamojskiego (pkt 11 załącznika nr 5 do SIWZ), z uwzględnieniem zmian do projektu określonych w operacie technicznym nr P.0620.2017.469 i operatem technicznym nr P.0620.2017.1049 (załączniki nr 20, 21 i 19 do SIWZ);
- b) obliczenia i wyrównania sieci wg opisu projektu technicznego modernizacji szczegółowej wysokościowej osnowy geodezyjnej dla terenu powiatu zamojskiego (pkt 12 załącznika nr 5 do SIWZ);
- c) aktualizacji bazy wysokościowej szczegółowej osnowy geodezyjnej prowadzonej przez PODGiK w Zamościu w programie Bank Osnów wersja 3,
- d) opracowania wyników pracy i skompletowania operatu technicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi zawartymi w ww. opisie projektu technicznego modernizacji szczegółowej wysokościowej osnowy geodezyjnej dla terenu powiatu zamojskiego (pkt 13 i 14 załącznika nr 5 do SIWZ) i przekazanie do PODGiK w postaci papierowej i cyfrowej.

**3.3.3 Dodatkowy warunek:**

- do 28 dnia każdego miesiąca należy składać Zamawiającemu raporty z realizacji zamówienia,

**3.3.4** Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli terenowej w trakcie realizacji zamówienia.

### **3.4 Odbiór prac**

Pozytywny wynik kontroli całości dokumentacji stwierdzonej protokołem odbioru będzie stanowił warunek przyjęcia dokumentacji do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i zapłaty ustalonego wynagrodzenia. Wszelkie dodatkowe uzgodnienia z PODGiK należy przeprowadzić z zachowaniem formy pisemnej.

### **3.5 Obowiązujące przepisy prawne:**

- a) ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276) oraz przepisy wykonawcze, w szczególności:
  - Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz.U. z 2012 r. poz. 352),
  - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1247),
  - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. z 1999 r. Nr 45 , poz. 454 z póź. zm.)

- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r., w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183),
  - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2011 r. Nr 263 , poz. 1572).
- b) ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. 2020 r. poz. 177),
- c) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

### 3.6 Szczegółowy zakres zamówienia opisują załączniki do SIWZ od numeru 5 do numeru 21.

### 3.7 Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

**71.31.41.00-5 – Usługi odwzorowania cyfrowego**

3.8 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”. Brak oświadczenia Wykonawcy na formularzu ofertowym oznacza jego rezygnację z powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom.

## 4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w nieprzekraczalnym terminie **6 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

## 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia wykonawcy, w tym o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 Pzp;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

### 5.2 Podstawy wykluczenia:

5.2.1 Zgodnie z art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego

postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia
  - 13) wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655),
  - 14) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 15) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
- 5.2.2 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 5.2.1 ppkt 2 i 3 oraz 5-9 i 13-15, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub

naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.2.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.2.2.

### 5.3 Warunki udziału w postępowaniu:

5.3.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

**1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

**2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

**3) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do należytego wykonania zamówienia**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

- wykaże wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej usługi odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. realizacji projektu technicznego osnowy geodezyjnej na obszarze min. 500 km<sup>2</sup> (w zakresie pomiaru, obliczenia i wyrównania sieci oraz aktualizacji bazy wysokościowej szczegółowej osnowy geodezyjnej, opracowania wyników pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi projektu technicznego modernizacji wysokościowej szczegółowej osnowy geodezyjnej);
- wskaże do wykonania niniejszego zamówienia min. jedną osobę posiadającą uprawnienia geodezyjne, o których mowa w art. 43 pkt 3 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, zgodnie z § 11 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych.

5.3.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,

każdy z wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu winien spełniać co najmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy wspólnie. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.

5.3.3 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

5.3.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3.5 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (*w formie oryginału*). Dla swej skuteczności zobowiązanie musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasobu przez podmiot trzeci.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

6.1 W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 Pzp oraz spełniania warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp należy przedłożyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (*w formie oryginału*), według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (*w formie oryginału*), według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

6.2 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp:

6.2.1 Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp, Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

6.2.2 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia

w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (*w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*). Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (*w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*).
- 2) wykaz osób, z którego wynika dysponowanie przez Wykonawcę min. jedną osobą posiadającą uprawnienia geodezyjne, o których mowa w art. 43 pkt 3 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne zgodnie z § 11 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, które będą skierowane do wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (*w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*).

6.3 Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej na druku, który zostanie udostępniony na stronie internetowej przez Zamawiającego z chwilą zamieszczenia w/w informacji. Dokumenty te składa się w formie oryginałów lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wraz ze złożeniem dokumentów Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa w/w oświadczenie.

6.4 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do

złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.5 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszej części, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6.6 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszej części, a które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

#### **6.7 Uwagi dotyczące składanych dokumentów:**

6.6.1 Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii oświadczenia *za zgodność z oryginałem* i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

6.6.2 Gdy przedstawiona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwość co do jego prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

6.6.3 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.6.4 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6.6.5 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

6.7 Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### **7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą**

7.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków

komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).

7.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3 Adres Zamawiającego do korespondencji: Starostwo Powiatowe w Zamościu, ul. Przemysłowa 4, 22 – 400 Zamość.

7.4 Adres poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@powiatzamojski.pl](mailto:zamowienia.publiczne@powiatzamojski.pl)

7.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- Renata Jurczyszyn – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia;
- Marzena Mazurek – w sprawach formalno – prawnych.

7.6 Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się drogą elektroniczną:

- a) złożenie oferty;
- b) zmiana oferty;
- c) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty.

7.7 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień zaleca się przysyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików.

7.8 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

7.9 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

8.1 Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium. Zamawiający określa wadium na kwotę:

2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych)

8.2 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, wskazanym w pkt 11.1 SIWZ.

8.3 Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.4 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i powinna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego – Powiat Zamojski), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z gwarancji powinno wynikać, że dotyczy ona wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,
- 5) stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty odpowiadającej wysokości wadium, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

8.5 Postanowienia pkt 8.4 stosuje się odpowiednio do poręczeń określonych powyżej w pkt 8.3 ppkt 2 i 5.

8.6 Wadium wnoszone w pieniądzu, wpłaca się przelewem na konto Powiatu Zamojskiego 64 1160 2202 0000 0001 8656 7124 z dopiskiem: „Wadium – przetarg pn. Realizacja III części projektu technicznego kompleksowej modernizacji wysokościowej szczegółowej osnowy geodezyjnej”. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

8.7 W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3 ppkt 2 – 5 muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

8.8W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt 8.6.

8.9Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

8.10 Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego przepadku określa Pzp.

## 9. Termin związania ofertą

9.1 Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 10. Opis sposobu przygotowania ofert

10.1 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej z wykorzystaniem **Formularza ofertowego**, stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ (w formie oryginału)**. Wykonawca składa wraz z ofertą **oświadczenia**, o których mowa w **pkt 6.1 SIWZ**. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty w formie elektronicznej. W przypadku wniesienia wadium w formie, o której mowa w pkt 8.3 ppkt 2-5 do upływu terminu składania ofert należy dostarczyć **dowód wniesienia wadium**.

10.2 Jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego, składa zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 5.3.5.

10.3 Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) – w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia – zaadresowanym i opisanym jak niżej:

Nadawca:  
Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)  
Adresat:  
Starostwo Powiatowe w Zamościu  
ul. Przemysłowa 4  
22-400 Zamość

Oferta przetargowa na zadanie pn.

**„Realizacja III części projektu technicznego kompleksowej modernizacji wysokościowej szczegółowej osnowy geodezyjnej”**

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert. Termin otwarcia ofert: **5.05.2020 r. godz.: 11:30**

10.4 Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- a) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania** Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa lub podpisane przez pełnomocnika (*należy wówczas dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem*);
- b) **osobę/osoby posiadające pełnomocnictwo**, w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców.

10.5 Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz Pzp. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.

10.6 Każda ewentualna poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

10.7 Wykonawca nie może zamieniać treści formularzy, które stanowią załączniki do SIWZ.

10.8 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena i pozostałe kryteria wskazane w pkt 13 SIWZ.

10.9 Oferta powinna być zszyta lub spięta trwale, strony oferty muszą być ponumerowane a wszystkie załączniki **podpisane przez osoby upoważnione i opieczetowane pieczęciami**.

10.10 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

10.11 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

10.12 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 6.1 SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.

10.13 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:

- 1) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 SIWZ w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.4 lit. b;
- 2) formularz ofertowy składany jest przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) poza dokumentami wymienionymi w pkt 1 i 2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa celem ustalenia:
  - Wykonawcy – pełnomocnika uprawnionego do występowania w imieniu grupy Wykonawców,

- Wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie publiczne (wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby).

Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Zapisy dotyczące formy składanych dokumentów oraz dokumentów wymaganych od Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą stosuje się odpowiednio.

10.14 Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy niebędącemu podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczania informacji o podwykonawcy w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ.

10.15 Tajemnica przedsiębiorstwa:

- a) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), muszą być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub w osobnej kopercie).
- b) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

10.16 Zgodnie z art. 84 Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę w sposób następujący:

- a) o wprowadzeniu zmian (z podaniem zakresu zmian) lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- b) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w pkt 10.2 SIWZ, oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY” / „WYCOFANIE OFERTY”,
- c) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 11.1 Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 5.05.2020 r. do godziny 10.00 w Starostwie Powiatowym w Zamościu, pok. nr 323.**
- 11.2 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- UWAGA: W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest data i godzina wpływu do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.
- 11.3 Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do przetargu i zostaną zwrócone oferentowi z adnotacją o treści:
- „ofertę otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”*
- 11.4 Otwarcie ofert przez Zamawiającego nastąpi dnia 5.05.2020 r. o godzinie 11.30 w sali konferencyjnej Starostwa.
- 11.5 Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2, 3 i 4 Pzp.
- 11.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona SIWZ wraz z załącznikami, informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp

## **12. Opis sposobu obliczania ceny**

- 12.1 Wykonawca przedstawi cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.
- 12.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 12.3 Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 12.4 Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności umowy.
- 12.5 W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrową, a ceną podaną słownie, Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną słownie.

## **13. Kryteria wyboru oferty**

- 13.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

- a) cena, dla której waga wynosi 60%,
- b) okres gwarancji, dla którego waga wynosi 40%.

13.2 Ilość punktów dla kryterium „**cena**” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$\text{ilość punktów przyznana danemu Wykonawcy} = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Ilość punktów dla tego kryterium zostanie obliczona w oparciu o cenę brutto zawartą w formularzu ofertowym przez każdego z Wykonawców.

13.3 Ilość punktów dla kryterium „**okres gwarancji**” zostanie obliczona zgodnie z zasadą:

- jeśli wykonawca zaoferuje 3 – letnią gwarancję – 0 pkt,
- jeśli wykonawca zaoferuje 4 – letnią gwarancję – 20 pkt,
- jeśli wykonawca zaoferuje 5 – letnią gwarancję – 40 pkt,

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 3 lata.

Gwarancja dłuższa niż pięcioletnia zostanie oceniona na poziomie 40 pkt.

Wykonawca podaje okres gwarancji w liczbach całkowitych.

13.4 Maksymalna ilość punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze w punktach procentowych (%). Uzyskana ilość punktów w danym kryterium zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wskazanych dwóch kryteriów. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów.

13.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

## **14. Formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

14.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego po przesłaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z uwzględnieniem postanowień wynikających z art. 94Pzp.

14.2 Wykonawca zostanie powiadomiony o terminie i sposobie podpisania umowy.

14.3 Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może wymagać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

14.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 Pzp.

## **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **16. Istotne dla stron postanowienia treści umowy**

16.1 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

16.2 Do SIWZ dołączone są Istotne postanowienia umowy stanowiące jej integralną część zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ, w którym Zamawiający przewidział wszystkie istotne dla stron postanowienia oraz przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego.

16.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy zgodnie z zapisami § 15 wzoru umowy, tj. zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami umowy, za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

16.3.1 Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza w szczególności zmianę postanowień umowy w zakresie terminu realizacji umowy w przypadkach niezależnych od Stron, których nie dało się przewidzieć, a powodujących brak możliwości wykonania umowy w terminie, do czasu ich ustąpienia.

16.3.2 Przez przypadek niezależny od Stron należy rozumieć w szczególności zaistnienie, po zawarciu umowy, siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy, uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne oraz działania wojenne.

16.4 Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane prace, na okres nie krótszy niż 3 lata.

## **17. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp**

- 17.1 Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy realizujący czynności przedmiotowego zamówienia, o których mowa w pkt 17.6, byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, minimalnie na okres wykonania odpowiednich czynności.
- 17.2 Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
- 1) Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia uprawniony jest do żądania oświadczeń Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 17.6. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
  - 2) Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia uprawniony jest do żądania poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
  - 3) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 17.3 Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 17.6 Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.4 Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych oświadczeń w celu potwierdzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 17.6 czynności,

17.5 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

17.6 Rodzaje czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) polegające na pomiarze wysokościowej szczegółowej osnowy geodezyjnej,
- 2) polegające na obliczeniu i wyrównaniu sieci wysokościowej szczegółowej osnowy geodezyjnej zgodnie z pkt 12 opisu projektu technicznego,
- 3) polegające na aktualizacji bazy wysokościowej szczegółowej osnowy geodezyjnej prowadzonej przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Zamościu w programie BankOsnów,
- 4) polegające na opracowaniu wyników i skompletowaniu operatu technicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi zawartymi w opisie projektu technicznego modernizacji wysokościowej.

## **18. Informacje dodatkowe**

18.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18.3 Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

18.4 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18.5 Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia mogą być prowadzone tylko w walucie polskiej PLN.

18.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18.7 Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 Pzp.

18.8 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

18.9 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują odpowiednio środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI Pzp.

19.2 Odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.3 Zgodnie z art. 182 ust. 1 Pzp odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby (art. 180 ust. 4 Pzp).

19.4 Na podstawie art. 181 ust. 1 Pzp Wykonawca może poinformować Zamawiającego w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.

19.5 Skarga do sądu – zgodnie z art. 198a ust. 1 na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego (art. 198b ust.1 Pzp). Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby (art. 198b ust. 2 Pzp).

19.6 Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI Pzp.

## **20. Obowiązek informacyjny w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

20.1 Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Zamościu jest Starosta Zamojski, ul. Przemysłowa 4, 22-400 Zamość;
- 2) w Starostwie Powiatowym w Zamościu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym Pani/Pan może się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- pod adresem poczty elektronicznej: [iod@powiatzamojski.pl](mailto:iod@powiatzamojski.pl)
  - telefonicznie: 84 53 00 960
  - pisemnie na adres siedziby Administratora;
- 3) podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
- a) art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie:
    - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie w tym w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
    - wskazanym w art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - b) art. 10 RODO w zakresie informacji dotyczących podstaw wykluczenia z postępowania określonego w art. 24 ust.1 pkt 13-15 i 21-22, ust. 5 pkt 5-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 4) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i archiwalnym, i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa (w szczególności Krajowa Izba Odwoławcza, Urząd Zamówień Publicznych);
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 6) podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
- a) dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania,
  - b) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) podanie danych osobowych, w zakresie określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz w aktach wykonawczych, jest obligatoryjne. Niepodanie danych osobowych skutkuje odrzuceniem oferty.

## **20.2 Obowiązek informacyjny związany z realizacją umowy**

Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Zamościu jest Starosta Zamojski, ul. Przemysłowa 4, 22-400 Zamość;
- 2) w Starostwie Powiatowym w Zamościu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym Pani/Pan może się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
  - pod adresem poczty elektronicznej: [iod@powiatzamojski.pl](mailto:iod@powiatzamojski.pl)
  - telefonicznie: 84 53 00 960
  - pisemnie na adres siedziby Administratora;
- 3) podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
  - a) art 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
  - b) art. 6 ust. 1 lit c RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w zakresie:
    - ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
    - art. 42 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
    - art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 4) dane będą przetwarzane wyłącznie w celu:
  - a) niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy,
  - b) jej rozliczenia w tym przechowywania faktur i dokumentów księgowych,
  - c) dochodzenia roszczeń,
  - d) archiwalnym i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa;
- 5) dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 6) podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania.
  - b) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) podanie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i jej rozliczenia jest warunkiem jej zawarcia. Niepodanie danych osobowych skutkuje niezawarciem umowy.

## 21. Wykaz załączników

Integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowią następujące załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2;
3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3;
4. Wzór umowy – załącznik nr 4;
5. Opis projektu technicznego modernizacji szczegółowej wysokościowej osnowy geodezyjnej z operatu nr ewidencyjny P.0620.2015.2278 – załącznik nr 5;
6. Wykaz zaprojektowanych ciągów niwelacyjnych dla II części projektu z operatu nr ewidencyjny P.0620.2015.2278 – załącznik nr 6;
7. Wykaz długości zaprojektowanych linii niwelacyjnych w ramach prac związanych z realizacją II części projektu z operatu nr ewidencyjny P.0620.2015.2278 – załącznik nr 7;
8. Mapy projektu modernizacji szczegółowej wysokościowej osnowy geodezyjnej dla II części projektu z operatu nr ewidencyjny P.0620.2015.2278 – załącznik nr 8;
9. Zestawienie ilościowe wszystkich punktów wysokościowej osnowy geodezyjnej II części projektu z operatu nr ewidencyjny P.0620.2015.2278 – załącznik nr 9;
10. Zestawienie projektowanych do pomiaru odcinków kontrolnych nawiązania nowych linii niwelacyjnych szczegółowej osnowy wysokościowej II części projektu z operatu nr ewidencyjny P.0620.2015.2278 – załącznik nr 10;
11. Mapa realizacji II części projektu szczegółowej wysokościowej osnowy geodezyjnej – załącznik nr 11;
12. Wykaz ciągów niwelacyjnych z operatu nr ewidencyjny P.0620.2017.469 – załącznik nr 12;
13. Wykaz długości linii niwelacyjnych z operatu nr ewidencyjny P.0620.2017.469 – załącznik nr 13;
14. Mapy zmian do projektu modernizacji szczegółowej wysokościowej osnowy geodezyjnej z operatu nr ewidencyjny P.0620.2017.469 – załącznik nr 14;
15. Tabelaryczne zestawienie zawierające wyniki stabilizacji z operatu nr ewidencyjny P.0620.2017.1049 – załącznik nr 15;
16. Wykaz ciągów niwelacyjnych z operatu nr ewidencyjny P.0620.2017.1049 – załącznik nr 16;
17. Wykaz długości linii niwelacyjnych z operatu nr ewidencyjny P.0620.2017.1049 – załącznik nr 17;
18. Wykaz synchronizacyjny istniejących punktów osnowy z operatu nr ewidencyjny P.0620.2017.1049 – załącznik nr 18;
19. Mapy przeglądowe szczegółowej wysokościowej osnowy geodezyjnej z operatu nr ewidencyjny P.0620.2017.1049 – załącznik nr 19;

20. Zmiany do projektu technicznego dotyczące części II z operatu nr ewidencyjny P.0620.2017.469 – załącznik nr 20;
21. Operat ze stabilizacji znaków geodezyjnych dla części II projektu – operat nr ewidencyjny P.0620.2017.1049 (sprawozdanie techniczne i tabelaryczne zestawienie zawierające wyniki stabilizacji) – załącznik nr 21.

ZATWIERDZAM

**STAROSTA**

*/ - / Stanisław Grzeško*