Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego GM.272.34.2024

…………………………

(Pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

**1. Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa (firma) oraz adres: ..........................................................................................................................

Telefon, e-mail...........................................................................................................................................

NIP:.............................................................................................................................................................

REGON: .....................................................................................................................................................

**2. Dane dotyczące Zamawiającego:**

Powiat Zamojski, ul. Przemysłowa 4, 22-400 Zamość, tel. 84 530 09 00, adres e-mail: starostwo@powiatzamojski.pl

**3. Zobowiązanie Wykonawcy:**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Zamościu, oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia za cenę:

**cena brutto .......................................... zł**

**(słownie: .....................................................................................................................)**

netto : ............................ zł

VAT ……..... % wynosi ............................ zł

**Termin realizacji: ……………………………………dni robocze**

*Uwaga: Brak wypełnienia przez Wykonawcę sekcji „Termin realizacji” oznacza, iż Wykonawca zaoferował maksymalny możliwy termin realizacji – 3 dni robocze.*

**4. Oświadczam, że:**

a) spełniam określone przez Zamawiającego w pkt 5 zapytania ofertowego GM.272.34.2024 warunki udziału w postepowaniu, na potwierdzenie czego wykazuję zrealizowane następujących umów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa podmiotu na rzecz, którego dostawa została wykonana** | **Przedmiot dostawy** | **Wartość dostawy brutto** | **Terminy realizacji** |
| **rozpoczęcia** | **zakończenia** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Na potwierdzenie należytego wykonania w/w umów dołączam do oferty następujące dokumenty: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

b) dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia,

d) wykonam zamówienie w wyznaczonym terminie,

e) zapoznałem się ze szczegółami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,

f) zapoznałem się ze wzorem umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego GM.272.34.2024. Nie wnoszę uwag co do treści wzoru umowy. W przypadku wybrania mojej oferty, deklaruję gotowość zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy,

g) jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,

h) w cenie proponowanej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia,

i) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,

j) wszystkie dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą.

5. Załącznikiem do niniejszego formularza ofertowego jest:

a) załącznik nr 1a – formularz asortymentowo-cenowy

b) ..............................................

Miejscowość: ..........................., dnia .................. roku.

......................................................... (podpis i pieczęć osoby(ób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)